



Für unsere Konzernzentrale in Oberkochen suchen wir im Rahmen einer Altersnachfolge zum 1.1.2027 eine

Assistenz der Gesellschafterin und Beiratsvorsitzenden (m/w/d)

Für die unserer Gesellschafterin und Beiratsvorsitzenden zugeordnete Position suchen wir eine erfahrene Assistenz in der Altersnachfolge. Die Position ist eine besondere Vertrauensstellung und erfordert Diskretion, Loyalität und Verlässlichkeit. Die Tätigkeit umfasst Aufgaben für die gesamte Brucklacher Group.

Ihre Aufgaben:

- Organisation, Vor- und Nachbereitung von internen und externen Gremiensitzungen
- Professionelle Kommunikation sowie Ansprechperson für die Geschäftsführungen der Brucklacher Group, internen Mitarbeitenden sowie verschiedenen geschäftlichen Kontakten
- Selbstständige Bearbeitung von Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache
- Koordination und Organisation von Terminen und weltweiten Reisen
- Dokumentenmanagement von vertraulichen geschäftlichen Unterlagen
- Professionelle Organisation von Veranstaltungen
- Eigenständige Koordination und Steuerung von Projekten
- Übernahme vertraulicher Sonderaufgaben sowie Ad-hoc-Themen
- Bearbeitung notarieller Themen in Abstimmung mit der internen Rechtsabteilung

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische, juristische oder vergleichbare Berufsausbildung bzw. Studium
- Mehrjährige Berufserfahrung in gehobener Assistenzfunktion, bevorzugt in einem Familienunternehmen
- Freundliches, seriöses und diskretes Auftreten mit ausgeprägtem Gespür für Vertraulichkeit
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache, der MS Office Produkte sowie sicherer und verantwortungsbewusster Umgang mit aktuellen KI Tools
- Verständnis für Strukturen und Entscheidungswege eines Familienunternehmens sowie eine strukturierte, vorausschauende und detailorientierte Arbeitsweise
- Ausgeprägtes Prioritätenmanagement, hohe Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität

Wir bieten u.a.:

- Abwechslungsreicher und verantwortungsvoller Aufgabenbereich mit einem hohen Maß an Gestaltungsmöglichkeiten in einem international ausgerichteten Familienunternehmen

Die drei rechtlich selbständigen Schwesterkonzerne Leitz, Boehlerit und Bilz bilden zusammen die global agierende Brucklacher Group. Mit insgesamt 17 Produktionsstandorten, eigenen Vertriebs- und Servicegesellschaften in 38 Ländern mit 139 Standorten sowie einem weltweit exklusiven Partnernetzwerk, ist die Brucklacher Group ein auf allen Kontinenten vertretener Global Player.

In der Brucklacher Group erwirtschaften weltweit über 4.000 Mitarbeitende einen Jahresumsatz von rund 500 Mio. Euro.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermines.
Ihr Ansprechpartner: Herr Huber, +49 7364 950-202, ahuber@leitz.org

